



SOLICITUD DE MANTENIMIENTO/REPARACIÓN PARA RESIDENTES

Residente(s): _____ No. de Unidad: _____
 Teléfono: _____ Propiedad: _____

Descripción del Problema: _____

Causa (si se sabe): _____

La política de reparación para residentes de Cascade Management es restaurar los servicios "esenciales" lo antes posible y todos los servicios no esenciales dentro de los siete (7) días. El Estatuto de Propietarios/Inquilinos de Oregón ORS 90.360 establece que los servicios "esenciales" como calefacción, agua, electricidad, estufa y refrigerador deben repararse dentro de los siete (7) días y los servicios "no esenciales" dentro de los treinta (30) días.

Su firma a continuación constituye una autorización de conformidad con el Estatuto de propietarios/inquilinos de Oregón ORS 90.322, que permite a Cascade Management ingresar a la unidad inmediatamente entre las 9 a. m. y las 5 p. m. de lunes a viernes para las reparaciones solicitadas. Si no está presente en el momento de la entrada, se dejará un aviso en su apartamento indicando la hora de acceso y el estado de las reparaciones. Esta autorización se vence después de siete días a menos que: 1) las reparaciones estén en progreso, o 2) la administración se ha comunicado con usted dentro de los siete días y establezca otro plazo aceptable para la reparación de un servicio no esencial.

Si el daño se debe a negligencia o abuso del residente, se le cobrará al residente por el tiempo y los materiales.

_____ / ____ / ____
 Firma del Residente Fecha

Cascade Use Only (Solo para Cascade)						
Date Completed	Initials	Task Description	Hours	Materials Used	Resident Expense	
					Parts	Labor
					\$	\$
		TOTAL		\$ _____	\$	\$

